Bouw-reglement

(ver)bouwen op stations



Bouwreglement: bouwen op goede afspraken

U gaat werkzaamheden verrichten op één van de stations in Nederland. Om deze werkzaamheden zo goed mogelijk te laten verlopen hebben we een aantal voorschriften geformuleerd in dit Bouwreglement. De regels waarborgen een goede bouw en zijn erop gericht om onze klanten zo min mogelijk hinder te laten ondervinden van de bouwwerkzaamheden.



NS Stations streeft ernaar om de overlast van bouwwerkzaamheden tot een minimum te beperken.

NS Stations verwelkomt dagelijks 1 miljoen reizigers

Een station is gemaakt voor mensen. Per dag maken meer dan een miljoen reizigers gebruik van de trein. Daarnaast benutten veel mensen het station zonder dat zij met de trein reizen. Of het nu gaat om forensen in de spits of reizigers die in de daluren op stap gaan, voor iedereen geldt dat de reis aangenaam en zorgeloos moet verlopen. Het is daarom evident dat er alles aan moet worden gedaan om te zorgen dat stations uitnodigend, aantrekkelijk, comfortabel en veilig zijn, de reis zo soepel mogelijk verloopt en de tijd die op het station wordt doorgebracht prettig zal zijn.



Algemene informatie

Algemeen

Dit document bevat voorschriften en regels die in acht moeten worden genomen bij de uitvoering van werkzaamheden op stations. Het heeft tot doel de veiligheid te bewaken en overlast als gevolg van de werkzaamheden te voorkomen dan wel te beperken.

- Partijen die werkzaamheden op stations uitvoeren zijn verplicht zich aan dit reglement te houden en deze aan hun onderaannemers voor te schrijven.
- Opdrachtgevende partijen zijn verplicht dit reglement aan hun aannemers en leveranciers bindend voor te schrijven.

Aanspreekpunt NS Stations

De stationsmanager is de gastheer en beheerder van het station. Dat wil zeggen dat de stationsmanager zich inzet voor een schone, veilige en prettige stationsomgeving met oog voor het welbevinden van de reiziger en een optimale afhandeling van het reizigersproces. Vanuit deze verantwoordelijkheid heeft de stationsmanager de bevoegdheid om werkzaamheden / activiteiten op het station te weigeren of stop te zetten dan wel voorwaarden aan de uitvoering hiervan te stellen.

Aanmelden werkzaamheden

Werkenophetstation.nl

Werkzaamheden op het station moeten vooraf worden aangemeld via werkenophetstation.nl. De stationsmanager controleert en keurt de aanvraag goed of af of stelt aanvullende voorwaarden.

Werkplan (op aangeven van stationmanager)

Minimaal 20 werkdagen voor de start van de werkzaamheden dient een werkplan te worden opgesteld (zie bijlage: leidraad werkplan) en ter acceptatie ingediend bij de stationsmanager. Zonder acceptatie van het werkplan door de stationsmanager mogen geen werkzaamheden worden verricht. Expliciete schriftelijke toestemming van de stationsmanager is noodzakelijk voor wijzigingen aan gebouwgebonden installaties.In het werkplan dient te worden aangegeven hoe een en ander wordt gerealiseerd:

- in overeenstemming met de betreffende Programma's van Eisen (PvE);
- met borging van de continuïteit van stationsprocessen en treindienst;
- binnen de in dit document opgestelde voorwaarden.
- binnen de fingerende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan vergunningen (zoals WABO, Spoorwegwet, WIOR), asbestinventarisatie, V&G plan etc..
- binnen de vooraf goedgekeurde ontwerpstukken, installatie, constructie etc..



Afhankelijk van de omvang en impact van de werkzaamheden kan de stationsmanager een werkplan vragen.

Bouwplaatsinrichting

Bouwplaats (werk- en opslagterrein)

- Het is de verantwoordelijkheid van de aannemer om voor de start van de bouwactiviteiten bij de stationsmanager te informeren of het rioleringsstelsel kan worden gebruikt. Wanneer het rioleringsstelsel niet kan worden gebruikt, wordt overlegd over een alternatieve en meest goedkope oplossing. Eventuele kosten hiervan komen voor rekening van de aannemer.
- Eventueel benodigde bouwaansluitingen voor water, elektra en telefoon dienen vroegtijdig door de aannemersbedrijven bij de betreffende nutsbedrijven te worden aangevraagd en dienen te voldoen aan de geldende voorschriften.
- Alle bouwwerkzaamheden moeten binnen de bouwplaats worden uitgevoerd en mogen geen overlast buiten de bouwplaats veroorzaken (bijv. vonken, vallend puin, et cetera: alles binnen het werkterrein!).
- De bouwplaats dient, vanuit het oogpunt van (sociale) veiligheid, te allen tijde goed verlicht te zijn en niet verblindend buiten de bouwplaats.
- De verlichting moet buiten het bereik van potentiële vandalen hangen.
- De bouwplaats mag geen extra schaduwwerking in de transferruimte tot gevolg hebben.
- Indien nodig zorgen voor aanvullende verlichting van de transferruimte.
- Deugdelijke afvoer van hemelwater dient tijdens de bouwwerkzaamheden geborgd te zijn.

Grenzen en afscheiding

- Maatvoering en locatie van de bouwplaats dienen op tekening te worden aangegeven. Indien het werkterrein een onderbreking van de zogeheten ‘blindengeleidestrook’ veroorzaakt, dient hiervoor aantoonbaar een acceptabele oplossing te worden gerealiseerd.
- Door de vorming van de bouwplaats mogen geen donkere en onoverzichtelijke hoeken en nissen ontstaan.
- Bouwplaatsen zijn altijd voorzien van een bordje “verboden toegang voor onbevoegden” art. 461 Sr.
- Buiten werktijden dient de bouwplaats zodanig afgesloten te worden met hekken, dat het voor onbevoegden niet mogelijk is deze te betreden. Er moet duidelijk sprake zijn van een privé-gebied.

Bouwafval

De aannemer is ervoor verantwoordelijk dat waaivuil/zwerfvuil wordt voorkomen en wordt opgeruimd. De aannemer dient dagelijks, of vaker, op aangeven van de stationsmanager, de door hem in gebruik zijnde terreinen van bouwvuil te ontdoen. De aannemer is verantwoordelijk voor het afvoeren van bouwafval via bouwliften. Dit kan betekenen dat er een bouwlift moet worden gebouwd.



- Tijdens de werkzaamheden zijn de deuren van de bouwplaats gesloten.
- Het bouwterrein dient altijd toegankelijk te zijn voor de hulpdiensten.
- Afscheidingen die grenzen aan de reizigersstromen bestaan uit gesloten, aan elkaar gekoppelde bouwschotten, afgewerkt in kleur (kleur in overleg met de bouwcoördinator) en voorzien van anti-graffity-coating. De richtlijnen hiervoor staan in het Handboek Stationsconcept in tijdelijke situaties (SITS).
- De sterkte van de afscheidingen dient zodanig afgestemd te zijn op het te gebruiken materieel op de bouwplaats, dat de veiligheid van de reiziger ook bij incidenten is gewaarborgd. Het moet daarnaast ook stormbestendig zijn.
- De geluidwering van de afscheidingen dient zodanig afgestemd te zijn op de aard en duur van de uit te voeren werkzaamheden, dat overlast voor reizigers en treindienst wordt voorkomen en de verstaanbaarheid van de omroepinstallatie is geborgd. Een voorstel hiertoe dient ter beoordeling aan de stationsmanager te worden voorgelegd.
- Op de bouwschotten mogen geen commerciële uitingen of bouwborden worden aangebracht, tenzij hiertoe schriftelijke toestemming is verkregen. Hierbij dient overeenstemming te zijn over de situering, uitvoering en afmeting van de borden.
- De aannemer is verantwoordelijk voor het onderhoud aan en reparatie van de afscheidingen en tijdelijke voorzieningen.
- Als de afscheiding (bijvoorbeeld door plakken of graffiti) is vervuild of beschadigd, dan dient de aannemer dit binnen 48 uur (ook in het weekend) te (laten) herstellen.
- Racistische teksten moeten direct worden verwijderd.

Veiligheid en overlast

Bouwlogistiek

- Tijdens ochtend- en avondspits, tussen 07.00 – 09.30 en tussen 16.00 – 19.00, en tijdens koopavonden is aan- en afvoer van goederen en bouw- en sloopafval door de stationshal of over de perrons niet toegestaan.
- De wijze van transport van goederen dient vooraf goedgekeurd te zijn door de stationsmanager en uitgevoerd te worden volgens de vastgestelde voorwaarden.
- Tijdens evenementen en/of incidenten/calamiteiten op het station bepaalt de stationsmanager of de uitvoering van de werkzaamheden doorgaat.

Sociale veiligheid

- Tijdens werkzaamheden dient de continuïteit van cameratoezicht te worden geborgd.
- Door werkzaamheden mogen in het kader van de sociale veiligheid geen hoeken en donkere nissen ontstaan.

Brandveiligheid/BHV/Calamiteiten

- Voor de continuïteit van de brandveiligheid gedurende de werkzaamheden mogen aanpassingen aan of overbruggingen van sprinklers en brandmelders uitsluitend geschieden met schriftelijke toestemming van de stationsmanager door een daartoe bevoegde, gecertificeerde installateur.
- V&G- en BHV-plannen van de aannemers dienen aantoonbaar aangesloten te zijn op het ontruimingsplan van NS Stations. Aannemers dienen een kopie hiervan aan te vragen bij de stationsmanager.
- De projectorganisatie voor de verbouwingswerkzaamheden is zélf verantwoordelijk voor haar BHVorganisatie. De naam en het nummer van de contactpersoon (hoofd BHV) op het werk, moeten bekend gemaakt worden aan de stationsmanager, ten einde de BHV-organisatie van het project te laten aansluiten bij die van NS Stations.
- De aannemer dient erop toe te zien dat het werk altijd goed bereikbaar is voor hulp- en calamiteitendiensten (politie/brandweer/GG&GD/NS).
- Werkzaamheden aan de sprinkler-, brandmeld- en/of ontruimingsalarminstallatie binnen het bouwgebied mogen nooit leiden tot storingen of uitschakeling aan de genoemde installaties buiten het werkgebied. Indien de verwachting is dat er storingen of uitschakelingen plaats vinden dient de aannemer aanvullende maatregelen te treffen. Deze maatregelen mogen uitsluitend worden getroffen na schriftelijke goedkeuring van de stationsmanager.
- Indien door bouwwerkzaamheden lawaai wordt geproduceerd mag dit niet leiden tot overstemmen van de ontruimingsalarminstallatie. Deze installatie moet ten alle tijden goed hoorbaar en verstaanbaar zijn.
- Als bij bouwwerkzaamheden het vluchtplan aangepast wordt, dan moet ook de vluchtroute aangepast worden.



Installaties

Bij het werken aan installaties dient altijd contact opgenomen worden met de installatieverantwoordelijke van het station. De stationsmanager kan deze gegevens verstrekken.

- De procedure voor het inbedrijfstellen van installaties en de rol van de installatieverantwoordelijke dient gevolgd te worden.
- keuringsrapporten en certificaten dienen aan de installatieverantwoordelijke overgedragen worden.

Spoorwegveiligheid

- Werkzaamheden in de nabijheid van de sporen dienen te worden uitgevoerd conform het Normenkader Veilig Werken van ProRail. Regelgeving is beschikbaar via www.railalert.nl/regelgeving onder de link 'NVW en VVW-Trein', daar vind je het document 'Werken op perrons' onder de tab 'Brancherichtlijnen'.
- Digitaal Veiligheid Paspoort is verplicht voor werkzaamheden op perrons, zone A en B en op bouwplaatsen. Kijk voor meer informatie op www.railalert.nl/dvp.

Overlast en schade

- Bij het uitvoeren van werkzaamheden waarbij lawaai wordt geproduceerd, dient rekening gehouden te worden met de geluidsnorm conform de ARBOwetgeving ten behoeve van eventueel ter plaatse gehuisvest kantoor-, winkel-, loket- en rijdend personeel en reizigers.
- Op de bouwplaats mogen geen radio's worden gebruikt.
- Schade aan bestaande voorzieningen, waaronder bestrating, dient voor rekening van het project te worden hersteld.
- In zijn algemeenheid geldt dat de werkwijze van de aannemer erop gericht dient te zijn dat overlast zoveel mogelijk wordt beperkt.
- Herstelwerkzaamheden dienen opgenomen te worden in het herstelplan, bijvoorbeeld het doorprikken van een branddoorvoer
- Ongewenste brandmeldingen als gevolg van werkzaamheden moeten voorkomen worden (bijv. stof/vonken/etc.). Eventuele schade en gevolgschade zal worden verhaald. De verantwoordelijkheid voor de aanvraag, bij de daartoe bevoegde, gecertificeerde installateur, voor de tijdelijke overbrugging of uitschakeling van detectie ligt bij de uitvoerende partij.



Overig

Naleving

- Alleen met instemming van de stationsmanager kan, gedurende een beperkte en vooraf vastgestelde periode, worden afgeweken van de afspraken uit dit document.
- Indien naar het oordeel van de stationsmanager dit reglement niet of onvoldoende wordt nagekomen, heeft de stationsmanager de bevoegdheid om de werkzaamheden stil te leggen. NS heeft daarnaast ook beveiligers in dienst die de bedrijfsorde handhaven. Aanwijzingen van hen dient u op te volgen.

Bereikbaarheid / Informatievoorziening

Meldkamer NS

NS heeft voor het melden van incidenten, overlast en calamiteiten een meldkamer (Veiligheidscentrale) ingericht. Hier meldt u incidenten, overlast en calamiteiten op de bouwplaats of die u waarneemt op het station.

Calamiteiten

Algemene telefoonnummers voor werkzaamheden ten tijde van de bouw:

- Veiligheidscentrale NS (spoed) 030 – 235 44 44
- Veiligheidscentrale NS (informatie) 030 – 235 31 00

Bijlage: Leidraad werkplan

Een werkplan moet bestaan uit de volgende onderdelen:

Uitvoeringsorganisatie en wijze

- Naam en telefoonnummer hoofduitvoerder in en buiten werktijd, feestdagen en vakanties i.v.m. incidenten/calamiteiten. Dit nummer is 24/7 beschikbaar en bemenst.

Planning

- Draaiboek van de werkzaamheden met data en werktijden
- Faseringstekeningen

Bouwplaatsinrichting

Gemaatvoerde plattegrond van de locatie met daarop aangegeven:

- Locatie werkterrein
- Opstelplekken nood- en hulpdiensten
- Grenzen en afscheidingen
- Bouwketenlocatie
- Opslag sloopmateriaal, bouwmateriaal en materieel

Bouwlogistiek en bouwverkeer

- Gemaatvoerde plattegrond van de locatie met daarop aangegeven:
  - Aan- en afrijdroutes bouwverkeer, sloopmateriaal, bouwmateriaal en materieel
  - Komen, gaan en parkeren personeel
  - Locatie en intensiteit laden en lossen
  - Parkeren bouwverkeer
- Bouwmateriaal: wijze van aanvoer en opslag materiaal
- Routing en bewegwijzering (bebordingsplan)
- Rijtijden bouwverkeer

Bereikbaarheid verkeer, vervoersstromen, stalling, vluchtwegen, overige functies:

- Gemaatvoerde plattegrond van de locatie met daarop aangegeven de bereikbaarheid van:
  - Parkeerterreinen, treinen, bussen, metro, hulpdiensten, fietsers en voetgangers en ondernemers
  - technische ruimtes
- Maatregelen t.b.v. bereikbaarheid in de vorm van bewegwijzering

Verwachte overlast en maatregelen risicoanalyse en veiligheidsmaatregelen

- Aandachtspunten en risico's
- Extra maatregelen en acties ter voorkoming overlast en onveiligheid
- Maatregelen ten behoeve van de brand-veiligheid
- Maatregelen ten behoeve van calamiteiten/ BHV en V&G plannen

Communicatie

- Wijze van voorlichting en informatievoor-ziening over het werk
- Wijze van klachtenafhandeling

Afspraken over:

- Ingebruikname transfer-/commerciële ruimte voorafgaand aan werk
- Aanwezigheid bij neerzetten bouwterrein
- Schouw
- Oplevering werkzaamheden



Colofon

Samenstelling en uitgave:
NS Stations
Postbus 2534, 3500 GM Utrecht
Augustus 2019
© NS. Alle rechten voorbehouden